

Catégorie : A

Corps : Ingénieur d'études

Branche d'activité professionnelle : Patrimoine immobilier, logistique, restauration et prévention

Famille professionnelle : Prévention

Emploi type : G2C45 Ingénieur.e prévention des risques

Localisation : Université Paris Nanterre et sites Villes d'Avray, Saint-Cloud, Puteaux

<p>Environnement professionnel</p>	<p>L'université Paris Nanterre est une université pluridisciplinaire qui accueille cette année plus de 34 000 étudiants au sein de 8 unités de formation et de recherche (UFR) et de plusieurs instituts. Elle est dotée de près de 2 200 personnels, dont environ 1 300 enseignants, enseignants-chercheurs et chercheurs et plus de 900 personnels de bibliothèque, ingénieurs, administratifs, techniciens, sociaux et de santé (BIATSS).</p> <p>Publics : Enseignants, BIATSS, Etudiants Champ d'action : Nanterre, Ville d'Avray, Saint-Cloud, La Défense 22 bâtiments sur le site de Nanterre Interactions : Les établissements hébergés et martenaires : COMuE UPL, MSH, Crous.</p> <p>Au sein d'une direction composée de 68 personnes et dédiée à la logistique et à la prévention des risques professionnels et d'études, la/le chargé.e environnement est placé sous l'autorité de la directrice de la DALOE</p>
<p>Les attendus :</p>	<p>Missions :</p> <p>Le/La Chargé(e) en environnement et Santé au Travail assiste et conseille la directrice à laquelle il/elle est rattaché.e hiérarchiquement, selon les dossiers, les directeurs et responsables d'unités, le CHSCT/CT/CA local et le personnel pour l'élaboration et la mise en œuvre des actions de prévention ainsi que de la politique de prévention des risques professionnels et de la protection des biens et de l'environnement.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conseiller la directrice de la DALOE, les acteurs de la prévention au sein de l'établissement (la gouvernance, les instances de dialogue social et représentatives) dans le domaine d'expertise. • Effectuer une veille législative et réglementaire (évolution de la législation en matière d'environnement, de gestion des déchets...). • Répondre aux enquêtes ministérielles, autres organismes publics. • S'inscrire dans une démarche d'amélioration continue et rechercher des solutions pour le traitement des déchets : collecte, tri-valorisation, déchetteries... Piloter les indicateurs de suivi et d'impact. • Développer des axes de mutualisation avec les sites hébergés (MAE, CNRS...), le CROUS et le tissu associatif et économique local. • Définir le projet, les différentes étapes, les moyens à utiliser, les intervenants, les types de prestataires... • Piloter les marchés publics dédiés, rédiger le cahier des charges (aspects techniques, économiques...) en lien avec le responsable financier et le responsable logistique de la DALOE, lancer la consultation/l'appel d'offre, étudier les propositions, recevoir et choisir les prestataires. • Suivre le projet sur les aspects financiers et techniques. • Faire appliquer les procédures de sécurité et de qualité • Piloter, coordonner et suivre le travail effectué par les prestataires. • Assurer assistance et conseil auprès des collaborateurs, prestataires... • Former, sensibiliser, communiquer et défendre les procédures à mettre en œuvre et à faire appliquer.

Profil recherché	<p>Savoir-faire :</p> <ul style="list-style-type: none">• Maîtriser la mise en œuvre des réglementations applicables aux établissements d'enseignement supérieur de recherche en matière d'hygiène, d'environnement, de sécurité et de santé au travail• Maîtriser les techniques de prévention des risques et s'adapter à leurs évolutions• Définir les données techniques à la rédaction d'un cahier des charges pour la mise en œuvre des moyens de prévention• Savoir mettre en œuvre les techniques d'animation de groupe• Savoir conduire des négociations• Savoir organiser son activité et hiérarchiser ses tâches en tenant compte des contraintes et des échéances• Rendre compte à sa hiérarchie de l'état d'avancement des dossiers• Maîtriser l'environnement bureautique et les outils informatiques <p>Aptitudes :</p> <ul style="list-style-type: none">• Qualités rédactionnelles• Capacité organisationnelle et d'anticipation• Capacité relationnelle• Aptitude à travailler en équipe• Sens des responsabilités et de l'initiative• Sens de la communication, diplomatie• Autonomie• Rigueur
-------------------------	--

Cv et lettre de motivation sont à transmettre par mail à Haoua Zeroual (DALOE - Direction des affaires logistique et optimisation des environnements au travail) : hzeroual@parisnanterre.fr